

RIB.IZP.271.2.9.2021

ROZEZNANIE CENOWE

Przedmiotem zamówienie jest zakup wraz z dostawą sprzętu biurowego na potrzeby Urzędu Gminy Garbatka-Letnisko.

I. Nazwa i Adres Zamawiającego:

Gmina Garbatka – Letnisko
ul. Skrzyńskich 1
26 – 930 Garbatka – Letnisko
NIP 812-18-44-959 REGON 670 223 623
tel. (48) 6210194, fax. (48) 6210054
email: urzad@garbatkaletnisko.pl
Osoba do kontaktu: Katarzyna Zawadzak tel. 486210194 wew. 32

II. Nazwa i przedmiot zamówienia:

Zadanie obejmuje dostawę następującego sprzętu do Urzędu Gminy Garbatka-Letnisko.
Specyfikacja techniczna i minimalne parametry, które musi spełniać sprzęt.

1. Urządzenie wielofunkcyjne -1 sztuka

Urządzenie z funkcją pełny duplex: Drukarka, Kopiarka, Skaner,
Technologia druku: laserowa monochromatyczna
max. format druku: A4,
szybkość druku czerni: minimum 28 str.,
Ethernet 10/100/1000 Mbps, praca w sieci,
rozdzielczość druku minimum 600 dpi x 600 dpi,
skaner płaski, dwustronny, skanowanie do e-maila, automatyczny podajnik dokumentów, format plików
JPG, TIFF, PDF,
kolorowy ekran dotykowy o przekątnej min. 6,86 cm
szybkość transmisji 33.6 kbps,
obsługiwane systemy operacyjne: Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8,
Windows 8.1, Windows 10, Windows Server 2016.

III. Termin wykonania zamówienia:

Do 28 grudnia 2021 r.

IV. Informacje ogólne

1. Oferent przedstawi ofertę zgodną z postanowieniami niniejszego Rozeznania cenowego.

2. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. W trakcie postępowania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą faksem, listem poleconym lub drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego oraz adres e-mail Oferenta.
4. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści oferty. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści oferty wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Korespondencję – rozumianą jako zapytanie, wyjaśnienie wątpliwości – związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres wskazany w pkt I niniejszego zapytania ofertowego.
6. W sprawach związanych z treścią oferty informacji udziela:
Katarzyna Zawadzak, e-mail: katarzynazawadzak@garbatkaletnisko.pl
7. Termin związania z ofertą – 30 dni.
8. Dostarczone urządzenie musi być fabrycznie nowe.
9. Wykonawca zapewni Zamawiającemu gwarancję na zakupiony sprzęt – co najmniej 24 (dwadzieścia cztery) miesiące, licząc od daty dostarczenia sprzętu do Zamawiającego.
10. Oferty nie spełniające wymogów określonych w niniejszym rozeznaniu podlegają odrzuceniu.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na elementy równoważne w przypadku wskazania w zapytaniu ofertowym nazw własnych.

V. Kryterium wyboru oferty - cena - 100%.

VI. Forma złożenia oferty – ofertę należy złożyć w języku polskim drogą elektroniczną na adres urząd@garbatkaletnisko.pl lub w formie pisemnej, osobiście, listownie na adres Zamawiającego wskazany w pkt. 1 – **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 17 grudnia 2021 roku do godz. 13⁰⁰.**

VII. Dodatkowe zastrzeżenia.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Oferentom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.

VIII. Ofertę należy złożyć na dołączonym „formularzu ofertowym” – stanowiącym załącznik **Nr 1**. **Do oferty należy załączyć specyfikację techniczną zaoferowanego sprzętu z wyszczególnioną nazwą producenta i model urządzenia, nazwy lub oprogramowania.**

Z poważaniem

Z up. WŁAŚC.
SEKRETARZ GMINY
Marzena Pomarańska