

.....  
.....  
.....

.....  
/miejsce, data/

/imię i nazwisko wnioskodawcy, adres, telefon/

## **WNIOSEK O WYDANIE DECYZJI O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH**

dla przedsięwzięcia polegającego na:.....

.....  
.....  
.....

które zgodnie z § ..... ust. 1 pkt ..... rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2019r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2019r. poz. 1839 ze zm.) kwalifikuje się jako planowane przedsięwzięcie mogące *zawsze/potencjalnie*<sup>1</sup> znacząco oddziaływać na środowisko. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach będzie niezbędna do uzyskania decyzji .....

.....  
/podpis wnioskodawcy/

### **ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:**

1. Karta informacyjna przedsięwzięcia (4 egzemplarze wraz z jej zapisem w formie elektronicznej na informatycznym nośniku danych) zawierająca podstawowe informacje o planowanym przedsięwzięciu zgodnie z art. 62a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, lub raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko zgodnie z art. 66 ww. ustawy (4 egzemplarze wraz z jego zapisem w formie elektronicznej na informatycznym nośniku danych)<sup>3</sup>.
2. Poświadczona przez właściwy organ kopia mapy ewidencyjnej obejmująca przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie oraz obejmująca obszar, na który będzie ono oddziaływać lub mapa sytuacyjno-wysokościowa w skali

- umożliwiającej szczegółowe przedstawienie przebiegu granic terenu, na którym zaplanowano przedsięwzięcie oraz obejmująca obszar, na który będzie ono oddziaływać<sup>4</sup>.
3. Wypis z ewidencji gruntów obejmujący przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie oraz obszar, na który będzie ono oddziaływać.
  4. Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, jeżeli plan został uchwalony (4 egzemplarze) albo informację o jego braku<sup>5</sup>.
  5. Pełnomocnictwo w oryginale lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (w przypadku, gdy składający wniosek działa w imieniu innej osoby).
  6. Opłata skarbową (17 zł za pełnomocnictwo, 205 zł za decyzję, 105 zł za przeniesienie decyzji na rzecz innej osoby).

**WAŻNE!!** Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej od wydania decyzji powstaje z chwilą złożenia wniosku o jej wydanie. Opłatę należy uiścić poprzez dokonanie wpłaty na rachunek Urzędu Gminy Garbatka - Letnisko Nr 68 9157 0002 0040 0400 0257 0001 Bank Spółdzielczy w Zwoleniu O/Garbatka.

1. W przypadku przedsięwzięć wymienionych w § 2 ww. rozporządzenia należy wybrać pierwszą opcję: *zawsze*. Dla przedsięwzięć wymienionych w § 3 ww. rozporządzenia należy wybrać drugą opcję: *potencjalnie*.
2. Należy tu wskazać rodzaje decyzji, o których mowa w art. 72 ust. 1 ustawy ooś, przed którymi należy uzyskać decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach.
3. Z reguły kartę informacyjną przedsięwzięcia załącza się do wniosku dla przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko (wymienionych w § 3 ww. rozporządzenia) zaś raport będzie składany razem z wnioskiem tylko dla przedsięwzięć mogących *zawsze* znacząco oddziaływać na środowisko (wymienionych w § 2 ww. rozporządzenia).
4. Mapa sytuacyjno- wysokościowa będzie dołączana tylko dla przedsięwzięć ubiegających się o koncesje geologiczne lub decyzje określające szczegółowe warunki wydobywania kopalín. Mapa ewidencyjna stanowi załącznik do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla pozostałych przedsięwzięć.
5. Wyrys i wypis z miejscowego planu lub informacja o jego braku będzie załączana do wniosku tylko w przypadku przedsięwzięć, dla których organem prowadzącym postępowanie będzie regionalny dyrektor ochrony środowiska (poza drogami publicznymi, liniami kolejowymi o znaczeniu państwowym, przedsięwzięciami Euro 2012 i przedsięwzięciami wymagającymi koncesji na poszukiwanie i rozpoznawanie złóż kopalín).

## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.U.E.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Gmina Garbatka-Letnisko, ul. Skrzyńskich 1, 26-930 Garbatka-Letnisko; e-mail: [urząd@garbatkaletnisko.pl](mailto:urząd@garbatkaletnisko.pl); tel. (48) 62 10 194.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji czynności związanych z wydaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ustawy z dnia 03 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023r. poz. 1094 ze zm.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych, przez okres 10 lat od momentu wydania prawomocnej decyzji.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.