

**ZARZĄDZENIE NR 33/2024**  
**WÓJTA GMINY GARBATKA-LETNISKO**  
**z dnia 11 marca 2024 r.**

**w sprawie wprowadzenia i realizacji przez Gminę  
Garbatka-Letnisko akcji promocyjnej  
pn. „WITAMY NASZEGO NOWEGO MIESZKAŃCA”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 18, art. 30 ust. 1 oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.), zarządzam co następuje.

§ 1.

Wprowadza się w Gminie Garbatka-Letnisko akcję promocyjną pn. „WITAMY NASZEGO NOWEGO MIESZKAŃCA”.

§ 2.

Zasady udziału i prowadzenie akcji promocyjnej pn. „WITAMY NASZEGO NOWEGO MIESZKAŃCA” określa regulamin, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Infrastruktury i Budownictwa oraz z-cy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego Garbatka-Letnisko.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2024 r.

**WÓJTA**  
*mm*  
**Teresa Pruszkiewicz**

## **Regulamin akcji promocyjnej pn. „WITAMY NASZEGO NOWEGO MIESZKAŃCA”**

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1.

1. Organizatorem akcji promocyjnej pn. „WITAMY NASZEGO NOWEGO MIESZKAŃCA”, zwanej dalej „Akcją” jest Gmina Garbatka-Letnisko, zwana dalej Organizatorem, z siedzibą przy ul. Skrzyńskich 1 w Garbatce-Letnisko.
2. Akcja prowadzona jest na terenie Gminy Garbatka-Letnisko, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Program realizowany będzie przez Referat Infrastruktury i Budownictwa we współpracy z Referatem Urzędu Stanu Cywilnego i Spraw Obywatelskich.
4. Udział w Akcji ma charakter dobrowolny.
5. Akcja skierowana jest do wszystkich nowo narodzonych i zameldowanych na terenie Gminy Garbatka-Letnisko dzieci, urodzonych w okresie od dnia 1 stycznia 2024 r.
6. Celem akcji jest rozdanie pakietów powitalnych wszystkim nowo narodzonym i zameldowanym na terenie Gminy Garbatka-Letnisko dzieciom, urodzonym w okresie od dnia 1 stycznia 2024 r.
7. W skład pakietu powitalnego wchodzi wraz z listem gratulacyjnym: kocyk, śliniaczek, czapeczka, body opatrzone logotypem Gminy Garbatka-Letnisko.
8. Skład pakietu powitalnego Akcji może ulec zmianie w trakcie jej trwania.

### ZASADY ODBIORU PAKIETU POWITALNEGO

#### § 2.

1. Warunkiem otrzymania pakietu powitalnego w ramach akcji promocyjnej pn. „WITAMY NASZEGO NOWEGO MIESZKAŃCA” jest spełnienie warunku zameldowania nowo narodzonego dziecka na pobyt stały na terenie Gminy Garbatka-Letnisko.
2. Do otrzymania pakietu powitalnego Akcji uprawnieni są rodzice lub opiekunowie prawni nowo narodzonego dziecka zameldowanego na pobyt stały na terenie Gminy Garbatka-Letnisko.
3. Pakiet może być odebrany osobiście w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko przez rodzica/opiekuna prawnego lub przesłany na adres Wnioskodawcy podany we wniosku o przyznanie pakietu powitalnego w ramach akcji promocyjnej „WITAMY NASZEGO NOWEGO MIESZKAŃCA” za potwierdzeniem odbioru.
4. Pakiet powitalny Akcji przyznawany jest na podstawie wniosku rodzica/opiekuna prawnego dziecka uprawnionego do jego otrzymania, stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu. Rozpatrzenie wniosku odbywa się w ciągu 30 dni od daty otrzymania wniosku.

5. Wypełniony i podpisany wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko osobiście, lub przesłać pocztą tradycyjną na adres Urzędu Gminy Garbatka-Letnisko, ul. Skrzyńskich 1, 26-930 Garbatka-Letnisko. Wniosek może zostać również złożony drogą mailową po opatrzeniu podpisem kwalifikowanym.
6. Biorący udział w Akcji Wnioskodawca, wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora.
7. Na jedno dziecko przysługuje jeden pakiet powitalny Akcji bez możliwości jego wymiany na ekwiwalent pieniężny.
8. W celu weryfikacji uprawnień do otrzymania pakietu powitalnego Akcji pracownik Referatu Urzędu Stanu Cywilnego i Spraw Obywatelskich potwierdza zameldowanie zgodnie z danymi z rejestru mieszkańców.
9. Wniosek o przyznanie pakietu powitalnego Akcji należy złożyć w terminie 6 miesięcy od dnia urodzenia dziecka. Termin składania wniosków dla dzieci urodzonych od 1 stycznia 2024 r. do dnia wydania niniejszego Zarządzenia liczony będzie od daty jego wydania.
10. Wnioski złożone po terminie o którym mowa w ust. 9 nie będą rozpatrywane.

## ODPOWIEDZIALNOŚĆ

### § 3.

1. Organizator zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie Akcji, których nie był w stanie przewidzieć lub którym nie mógł zapobiec, w szczególności w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych, w tym siły wyższej.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany warunków Regulaminu, w tym zmian w zakresie składu pakietu powitalnego Akcji, w szczególności w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na prawidłowość przebiegu akcji.
3. Kontakt z Organizatorem: tel. (48) 62 10 194 e-mail: [urząd@garbatkaletnisko.pl](mailto:urząd@garbatkaletnisko.pl)

## TERMIN OBOWIĄZYWANIA

### § 4.

1. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2024 r.
2. Regulamin Akcji dostępny jest w siedzibie oraz na stronie internetowej Organizatora [www.garbatkaletnisko.pl](http://www.garbatkaletnisko.pl).

## OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

### § 5.

1. Podane przez Uczestników dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych dla celów organizacji i przeprowadzenia Akcji.
2. Podanie danych jest dobrowolne, lecz jest warunkiem wzięcia udziału w akcji promocyjnej pn. „WITAMY NASZEGO NOWEGO MIESZKAŃCA”.

**Wniosek o przyznanie pakietu powitalnego w ramach akcji promocyjnej pn.  
„WITAMY NASZEGO NOWEGO MIESZKAŃCA”**

(PROSIMY WYPEŁNIĆ CZYTELNIE DRUKOWANYMI LITERAMI)

1. Dane Wnioskodawcy:

Imię i nazwisko .....

Adres .....

Telefon/e-mail.....

2. Dane dziecka:

Imię i nazwisko.....

Adres.....

Data urodzenia.....

Miejsce urodzenia.....

PESEL.....

Oświadczam, że dane osobowe podane w zgłoszeniu są aktualne i zgodne z prawdą.

Jako rodzic/opiekun prawny osoby niepełnoletniej oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem akcji promocyjnej pn. „WITAMY NASZEGO NOWEGO MIESZKAŃCA”, którego treść jest dla mnie zrozumiała.

Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich i mojego dziecka danych osobowych w celu wzięcia udziału w akcji promocyjnej pn. „WITAMY NASZEGO NOWEGO MIESZKAŃCA”, organizowanej przez Gminę Garbatka-Letnisko.

.....

data i czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego

(Wypełnia pracownik Referatu Urzędu Stanu Cywilnego i Spraw Obywatelskich)

Potwierdzenie miejsca zameldowania:

Wniosek zweryfikował

.....

data i podpis

Potwierdzenie osobistego odbioru

pakietu powitalnego przez

rodzica/opiekuna prawnego dziecka

.....

data i podpis

WÓJT  
Teresa Fruszkiewicz

## O BOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Wójt Gminy Garbatka-Letnisko, ul. Skrzyńskich 1, 26-930 Garbatka-Letnisko, e-mail: [urząd@garbatkaletnisko.pl](mailto:urząd@garbatkaletnisko.pl), tel. 48 62 10 194;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Administratora;
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu uczestnictwa w akcji promocyjnej pn. „WITAMY NASZEGO NOWEGO MIESZKAŃCA” organizowanej przez Gminę Garbatka-Letnisko dla nowo narodzonych mieszkańców Gminy Garbatka-Letnisko oraz promocji tej inicjatywy;
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych;
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu;
- 6) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
  - e) prawo do cofnięcia zgody, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 7) Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przyznania pakietu powitalnego w ramach akcji promocyjnej pn. „WITAMY NASZEGO NOWEGO MIESZKAŃCA”;
- 8) Zebrane dane osobowe mogą być udostępniane organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.